

УТВЕРЖДЕНОприказом директора школы № 574
от 01.09.2023 г. № 127-о

_____ М.А. Волкова

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации
Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников
в ГБОУ школе № 574 Невского района Санкт-Петербурга**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении Дорожной карты наставничества педагогических работников в ГБОУ «Средняя школа № 574» на 2023-2024 учебный год» (Приложение 1 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации), – приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп	Август-сентябрь 2023 г.	Администрация школы
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых	Сентябрь-2023 г.	Заместитель директора по УВР А.В. Конова
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь-2023 г.	Заместитель директора по УВР А.В. Конова
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.	Сентябрь 2023 г. (далее – по запросам	Заместитель директора по УВР А.В.

		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	педагогов)	Конова
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), поиск наставника/наставников.	Сентябрь 2023 – май 2024 г.	Заместитель директора по УВР А.В. Конова, педагог-психолог А.С. Орлова
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2024 г.	Заместитель директора по УВР А.В. Конова
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	Заместитель директора по УВР И.А. Фирсова, заместитель директора по УВР А.В. Конова, заместитель директора по УВР Панасюк Е.Ю.